


СОГЛАСОВАНО:

Председатель первичной
профсоюзной организации
 Е. Ю. Трунова
от «25» «01» 2019 г

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующая МБДОУ
«Детский сад № 38 «Росинка»

 О. Н. Пивень
приказ от «25» «01» 2019 г № 59



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и условиях выплаты стимулирующих надбавок педагогическим работникам муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида № 38 «Росинка» города Рубцовска

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке и условиях выплаты стимулирующих надбавок педагогическим работникам муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида № 38 «Росинка» города Рубцовска, разработано в соответствии со статьей 144 Трудового кодекса Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 10.07.1992 № 3266-1 «Об образовании», постановлением Администрации Алтайского края от 17.12.2010 № 562 «О введении стимулирующих надбавок педагогическим работникам муниципальных дошкольных образовательных учреждений, муниципальных автономных дошкольных образовательных учреждений Алтайского края», Постановлением Администрации города Рубцовска Алтайского края от 20.01.2014 № 224 «О введении стимулирующих надбавок педагогическим работникам муниципальных дошкольных образовательных учреждений города Рубцовска Алтайского края», регулирует порядок и условия выплаты дополнительной стимулирующей надбавки педагогическим работникам МБДОУ за счет средств бюджета края. Финансирование расходов на выплату стимулирующих надбавок педагогическим работникам муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида № 38 «Росинка» осуществляется в пределах субсидий, выделяемых из краевого бюджета муниципальных районов и городских округов на выплату стимулирующих надбавок педагогическим работникам муниципальных дошкольных образовательных учреждений, муниципальных автономных дошкольных образовательных учреждений Алтайского края.

1.2. Стимулирующая надбавка педагогическим работникам МБДОУ (далее – выплата) вводится в целях усиления их материальной заинтересованности в повышении качества образовательного и воспитательного процесса, развития творческой активности и инициативы, мотивации в области инновационной деятельности.

1.3. Основанием для выплаты является результативность деятельности педагогов по следующим направлениям:

- воспитательно-образовательная работа с детьми, направленная на сохранение и укрепление их физического и психического здоровья,

развитие их творческих способностей (качественная подготовка к конкурсам, выставкам, фестивалям и т.д.);

- участие в инновационной деятельности, обобщение и распространение своего опыта (участие в научно-практических конференциях, педагогических чтениях, семинарах и т.д.).

1.4. Выплаты устанавливаются в соответствии со следующими коэффициентами:

- коэффициент профессионального роста (Кпр);
- коэффициент посещаемости (Кп).

1.5. Количество и наименование коэффициентов, а также их размеры являются обязательными для определения размера выплаты. Коэффициенты являются основой для разработки критериев дифференцированной оценки деятельности педагогов, утверждаемых локальными актами учреждения и согласованных с профсоюзной организацией. Определение размера выплаты воспитателям и иным педагогическим работникам на основании утвержденных критериев дифференцированной оценки деятельности педагогов осуществляется по итогам каждого месяца (по 25 число текущего месяца).

1.6. Определение размера Выплат производится экспертной комиссией учреждения на основании представления заведующим и с учетом мнения профсоюзной организации. Заведующий учреждения представляет рабочей группе аналитическую информацию (оценочный лист) о результатах деятельности педагогов. Оценочный лист с соответствующими показателями подписывается заведующим учреждения, представляется педагогу для ознакомления под роспись и передается в экспертную комиссию. Экспертная комиссия принимает решение о размере выплаты большинством голосов на открытом голосовании при условии присутствия на заседании экспертной комиссии не менее половины его членов. Решение экспертной комиссии оформляется протоколом. На основании протокола экспертной комиссии заведующий издает приказ.

1.7. Стимулирующие выплаты воспитателям и иным педагогическим работникам производить сверх МРОТ.

2. Коэффициенты и выплаты стимулирующих надбавок.

2.1. Коэффициента профессионального роста педагогических работников (далее – Кпр) $1 \leq \text{Кпр} \leq 1,2$ рассчитывается по формуле:

$$\text{Кпр} = 1 + \text{К}_0 + \text{К}_м + \text{К}_в + \text{К}_к + \text{К}_дк + \text{К}_э + \text{К}_д + \text{К}_з ,$$

Где:

К_0 – 0,02 (обобщение педагогом опыта работы и представление его на различных уровнях муниципальном, краевом, всероссийском);

$\text{К}_м$ – 0,04 (участие в методических объединениях);

$\text{К}_в$ – 0,02 (выступления, открытые мероприятия, мастер-классы в рамках конференций, круглых столов, семинаров, педагогических чтений);

$\text{К}_к$ – 0,02 (участие в конкурсах профессионального мастерства различных уровней);

$\text{К}_дк$ – 0,04 (подготовка и организация участия воспитанников в конкурсах, выставках, фестивалях детского творчества или спортивных мероприятиях);

Кэ – 0,02 (эстетика и содержание развивающей среды);
Кд – 0,02 (качество и своевременность оформления документации);
Кз – 0,02 (сохранение здоровья воспитанников, использование здоровьесберегающих технологий, принятия мер по профилактике заболеваемости и травматизму).

2.2. Коэффициент посещаемости детьми (далее – Кп), $K_p \leq 1$

Кпв – коэффициент посещаемости при определении размера выплаты воспитателям, а также учителям-логопедам и учителям – дефектологам, работающим только с группой компенсирующей направленности (далее – «Воспитатели»), рассчитывается по формуле:

$$K_{пв} = N_f / N_n, \text{ где:}$$

Nф – фактическая численность детей в группе;

Nн– нормативная численность детей в группе, установленная в соответствии с Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами СанПиН 2.4.1.2660-10;

Кпп – коэффициент посещаемости при определении размера выплаты иным педагогическим работникам (старшему воспитателю, музыкальному руководителю, учителю-логопеду, педагогу-психологу, инструктору по физической культуре и другим педагогам дополнительного образования, за исключением учителей - логопедов и учителей-дефектологов, работающих только с группой компенсирующей направленности), (далее - «иные педагогические работники»), рассчитывается по формуле:

$$K_{пп} = N_{уф} / N_{у}, \text{ где:}$$

Кпп – коэффициент посещаемости детьми

Nуф – фактическая численность детей в учреждении;

Nу – Нормативная численность детей в учреждении, , установленная в соответствии с Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами СанПиН 2.4.1.2660-10;

Рсв - размер стимулирующей надбавки (Рсв) воспитателям рассчитывается по формулам:

$$R_{св} = B_v \times K_{пр} \times K_p, \text{ где:}$$

Bв – базовая сумма в размере 800 рублей за ставку заработной платы из средств краевого бюджета;

Kпр – коэффициент профессионального роста педагога;

Kп – коэффициент посещаемости;

Рсп - размер стимулирующей надбавки иным педагогическим работникам рассчитывается по формуле:

$$R_{сн} = B_p \times K_{пр} \times K_p, \text{ где:}$$

Bп – базовая сумма в размере 700 рублей за ставку заработной платы из средств краевого бюджета;

Kпр – коэффициент профессионального роста педагога;

Kп – коэффициент посещаемости.

3. Порядок подачи и рассмотрение апелляций в случае несогласия педагога с оценкой результативности его профессиональной деятельности

3.1. В случае несогласия педагога с оценкой результативности его профессиональной деятельности, данной экспертной комиссией, он вправе подать апелляцию в специально созданную конфликтную комиссию учреждения с указанием конкретных критериев, по которым возникли разногласия и документальных данных.

3.2. Апелляция не может содержать претензий к составу экспертной комиссии и процедуре оценки.

3.3. На основании поданной апелляции конфликтная комиссия учреждения в срок не позднее двух рабочих дней со дня подачи апелляции собирается для ее рассмотрения.

3.4. В присутствии педагогического работника, подавшего апелляцию, члены конфликтной комиссии учреждения проводят проверку оценки, основываясь на представленных документальных данных, сверяя их с данными заведующей учреждения (оценочным листом результатов профессиональной деятельности педагога), по результатам которых подтверждают данную ранее оценку либо (если таковая признана недействительной) изменяют ее.

3.5. Оценка, данная конфликтной комиссией учреждения на основе результатов рассмотрения апелляции, является окончательной и утверждается решением экспертной комиссии.